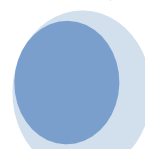


ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Σχολικό Έτος 2023-24

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας αποτελεί βασικό ποιοτικό στοιχείο του σύγχρονου σχολείου, συμβάλλει στην αρμονική συνύπαρξη των μελών της σχολικής κοινότητας, καθώς και στην απρόσκοπτη και αποτελεσματική λειτουργία της σχολικής μονάδας.



ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ	
2 ^ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΚΑΒΑΛΑΣ	Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΑΒΑΛΑΣ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση)		ΑΡΚΑΔΙΟΥ 2	
Τηλέφωνο	2510240184, 2510240123	Fax	
e-mail	mail@2gymkaval.kav.sch.gr	Ιστοσελίδα	https://2gym-kaval.kav.sch.gr/
Διευθυντής Σχολικής Μονάδας		ΧΙΖΑΡΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΠΕ79.01	
Υποδιευθυντής		ΔΟΥΚΙΔΗΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΠΕ83	
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων-Κηδεμόνων		ΣΑΒΒΑΣ ΓΑΒΡΙΗΛΙΔΗΣ	

Πίνακας περιεχομένων

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	1
Αντί Προλόγου.....	1
Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.	1
I – Προσέλευση - παραμονή στο Σχολείο και αποχώρηση από αυτό	2
I.1 Πρωινή συγκέντρωση	2
I.2 Τάξη.....	2
I.3 Διαλείμματα.....	3
I.3.1 Εκπαιδευτικοί.....	3
I.3.2 Μαθητές.....	3
II - Συμπεριφορά μαθητών/τριών - Παιδαγωγικός έλεγχος.....	4
III - Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού	5
IV - Σχολικές Εκδηλώσεις-Δραστηριότητες	6
V - Συνεργασία Σχολείου-Οικογένειας-Συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων	8
VI - Ποιότητα του σχολικού χώρου	9
VII - Σχολικός κανονισμός για την ασφάλεια στο διαδίκτυο (eSafety).....	10
Αποδοχή Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας	11

Αντί Προλόγου

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου (Υ.Α. Αριθμ. 13423/ΓΔ4/9-2-2021 – ΦΕΚ 491) βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων σχολείων και στις αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές, λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του σχολείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας. Αποτελεί βασικό ποιοτικό στοιχείο του σύγχρονου σχολείου και συμβάλλει στην αρμονική συνύπαρξη των μελών της σχολικής κοινότητας, στην απρόσκοπτη και αποτελεσματική λειτουργία της σχολικής μονάδας. Στο πλαίσιο αυτό, η συμμετοχή οποιουδήποτε ατόμου στη σχολική ζωή σημαίνει αυτόματα την ανεπιφύλακτη **αποδοχή και σχολαστική τήρηση** του σχολικού κανονισμού, στο σύνολό του.

Το 2^ο Γυμνάσιο Καβάλας, σεβόμενο την παράδοσή του, αποσκοπεί στη διαμόρφωση ενός δημιουργικού κλίματος, που θα υπηρετεί το όραμα της **ολόπλευρης και ουσιαστικής διαμόρφωσης της προσωπικότητας των μαθητών του**. Η εκπαιδευτική κοινότητα του σχολείου μας εργάζεται, με υπομονή και επιμονή, για να θέσει τα θεμέλια ενός πρότυπου σχολείου, το οποίο θα καλλιεργεί όχι μόνο το πνεύμα των μαθητών, αλλά και θα δίνει δημιουργική διέξοδο στις ανησυχίες, τους προβληματισμούς, τις αναζητήσεις τους, θα καλλιεργεί τα talenta και τις δεξιότητές τους, θα διαμορφώνει θετικά τον χαρακτήρα τους και τις στάσεις – αξίες της ζωής τους. Γι'αυτό θεωρούμε ότι περισσότερο από κάθε άλλη περίπτωση η σχολική μας κοινότητα οφείλει να είναι οργανωμένη κατά τον καλύτερο δυνατό τρόπο, για να μπορεί να ανταποκριθεί απόλυτα στο σημαντικό και πολύπλευρο έργο της. Στο πλαίσιο αυτό, επειδή το σχολείο προετοιμάζει τους νέους να ενταχθούν ομαλά στην κοινωνία, θεωρούμε ότι η εσωτερική οργάνωση της σχολικής ζωής οφείλει να τους εκπαιδεύει και να τους διαπαιδαγωγεί σύμφωνα με τα πρότυπα και τις ανάγκες μιας δημοκρατικής κοινωνίας, βοηθώντας τους να συνειδητοποιήσουν ότι η ελευθερία προϋποθέτει κοινωνική ευθύνη και ευαισθησία

Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή του Σχολείου, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, του προεδρείου του δεκαπενταμελούς μαθητικού συμβουλίου του σχολείου και του εκπροσώπου του Δήμου. Ο **Εσωτερικός Κανονισμός** Λειτουργίας μετά την έγκρισή του αναρτάται στον πίνακα

ανακοινώσεων του σχολείου και στον ιστότοπο του Σχολείου. Μια συνοπτική μορφή του διανέμεται και συζητείται διεξοδικά με όλους τους/τις μαθητές/ριες του Σχολείου. Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση της διεύθυνσης του Σχολείου, των εκπαιδευτικών, των μαθητών και των γονέων/ κηδεμόνων.

Ο Κανονισμός επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

I.1 Πρωινή συγκέντρωση

1. Το Σχολείο μας αρχίζει τη λειτουργία του στις 08:15 π.μ. και συμπληρώνει τις έξι (6) ή επτά (7) διδακτικές ώρες λειτουργίας του, στις 13:20 ή 14:00 μ.μ.
2. Όλοι οι μαθητές/τριες και οι εκπαιδευτικοί που έχουν μάθημα την πρώτη ώρα, πρέπει να παρευρίσκονται στην πρωινή συγκέντρωση.
3. Οι εφημερεύοντες εκπαιδευτικοί οφείλουν να παρευρίσκονται στη θέση τους στις 08.05 π.μ. και να συντάσσουν τους μαθητές/τριες στο χώρο της πρωινής προσέλευσης.
4. Η προσέλευση στο χώρο της πρωινής συγκέντρωσης πρέπει να είναι έγκαιρη, αμέσως μετά το χτύπημα του κουδουνιού.
5. Η συγκέντρωση γίνεται στον προκαθορισμένο χώρο σε γραμμές, σύμφωνα με τον τρόπο που έχουν ορίσει οι γυμναστές.
6. Το σχολείο σέβεται την ελευθερία της θρησκευτικής συνείδησης. Θεωρεί, όμως, απαραίτητη την επίδειξη σεβασμού προς τους συμμαθητές και τους εκπαιδευτικούς, που συμμετέχουν στην πρωινή προσευχή.
7. Είναι επιβεβλημένη η τήρηση της ησυχίας κατά την εκφώνηση των ανακοινώσεων, προκειμένου να γίνονται αντιληπτές, πληροφορίες που είναι αναγκαίες για την απρόσκοπτη λειτουργία του σχολείου.
8. Η αποχώρηση προς τις αίθουσες γίνεται συντεταγμένα ,ανά τμήμα, μετά το τέλος των ανακοινώσεων και την άδεια από τη Διεύθυνση.
9. Αμέσως μετά,και καθ'όλες τις ώρες λειτουργίας του σχολείου, οι εξωτερικές θύρες της αυλής **θα παραμένουν κλειδωμένες**. Η είσοδος αργοπορημένων μαθητών/μαθητριών ή/και γονέων/κηδεμόνων για προσωπικές τους υποθέσεις θα γίνεται κατόπιν ειδοποίησης (θυροτηλέφωνο ή τηλέφωνο).

I.2 Τάξη

1. Μετά την είσοδο του εκπαιδευτικού στην τάξη, κανένας μαθητής/τρια δε θα μπορεί να γίνει δεκτός στο μάθημα. Οι μαθητές/τριες που καθυστερούν καταχωρούνται στο απουσιολόγιο και η είσοδός τους στην τάξη θα γίνεται, αφού πρώτα ενημερωθεί η Διεύθυνση του Σχολείου. Άδεια εισόδου θα παίρνουν, επίσης, για να μπουν στην τάξη, και οποιαδήποτε άλλη ώρα προσέρχονται καθυστερημένοι. Σε καμία περίπτωση δε θα πρέπει να διακόπτεται το μάθημα.

2. Οι διδάσκοντες οφείλουν να εισέρχονται πρώτοι στην αίθουσα διδασκαλίας και να εξέρχονται τελευταίοι.
3. Κατά τη διάρκεια του μαθήματος, μόνο έκτακτοι και πολύ σοβαροί λόγοι, δικαιολογούν άδεια για έξοδο των μαθητών από την αίθουσα διδασκαλίας. **Η ώρα του μαθήματος πρέπει να γίνεται σεβαστή από όλους.**
4. Η αυθαίρετη αποχώρηση από το σχολείο δε συνάδει με την ιδιότητα του μαθητή/τριας και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από αυτήν. Η έξοδος μαθητή/τριας από τον χώρο του σχολείου, κατά τη διάρκεια του σχολικού προγράμματος, **θα επιτρέπεται μόνο με τη συγκατάθεση της διεύθυνσης και εφόσον ενημερωθεί ο γονέας/κηδεμόνας του/της, ο οποίος παραλαμβάνει το παιδί του, εφόσον αυτό είναι ανήλικο.**
5. Οι απουσιολόγοι του κάθε τμήματος, καθώς και οι αναπληρωματικοί τους, ορίζονται από τον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος. Τα απουσιολόγια την 1^η ώρα τα παραλαμβάνουν οι εκπαιδευτικοί και τα επιστρέφουν την τελευταία ώρα.

I.3 Διαλείμματα

I.3.1 Εκπαιδευτικοί

1. Ανοίγουν τις αίθουσες διδασκαλίας, φροντίζουν όλοι οι μαθητές να βγαίνουν στο προαύλιο και κλειδώνουν μετά τη λήξη της διδακτικής ώρας. Επίσης, φροντίζουν να είναι τα παράθυρα των αιθουσών ανοιχτά. (Ο αερισμός των αιθουσών μπορεί να πραγματοποιείται και κατά τη διάρκεια της διδακτικής ώρας, αν αυτό προβλέπεται σύμφωνα με τις οδηγίες του ΕΟΔΥ).
2. Οι εφημερεύοντες εκπαιδευτικοί έχουν την εποπτεία για την έξοδο των μαθητών από το χώρο του σχολείου και της εισόδου σε αυτόν, κάποιου που δεν ανήκει στη σχολική κοινότητα. Παρόλα αυτά, αν κάποιος επιθυμεί να επικοινωνήσει με μαθητή του σχολείου, οφείλει να απευθυνθεί στη Διεύθυνση και ο μαθητής θα ειδοποιηθεί, μετά από εντολή του Διευθυντή.

I.3.2 Μαθητές

1. Οι οριζόμενοι **επιμελητές** ανοίγουν τα παράθυρα για τον αερισμό της αίθουσας και τον καθαρισμό των πινάκων.
2. Εξέρχονται σύντομα από την τάξη και παραμένουν στον προαύλιο χώρο καθ' όλη τη διάρκεια του διαλείμματος, εκτός από τους επιμελητές.

3. Δεν παραμένουν στους διαδρόμους, πάρα μόνο μετά από έγκριση των υπευθύνων καθηγητών, σε περιπτώσεις βροχής, υπερβολικού κρύου ή άλλης έκτακτης περίπτωσης.
4. Διατηρούν καθαρούς τους χώρους του σχολείου.
5. Δεν προκαλούν καταστροφές.
6. Δεν μεταφέρουν τρόφιμα ή αναψυκτικά στις αίθουσες.

II - Συμπεριφορά μαθητών/τριών - Παιδαγωγικός έλεγχος

Οι μαθητές/τριες οφείλουν να ακολουθούν τους κανόνες που διέπουν τη σχολική ζωή, όπως αυτοί ορίζονται από την κείμενη νομοθεσία και τον **Εσωτερικό Κανονισμό**.

Ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών έχει την παιδαγωγική ευθύνη να προβαίνει σε ενέργειες και να εφαρμόζει πρακτικές για τη δημιουργία στο σχολείο του κλίματος που απαιτείται για την υλοποίηση των στόχων της εκπαίδευσης και για τη διαπαιδαγώγηση των μαθητών/τριών έτσι, ώστε να σέβονται τους διαφορετικούς ρόλους και να αναγνωρίζουν την ανάγκη τήρησης των κανόνων.

Συγκεκριμένα:

1. Η έγκαιρη προσέλευση μαθητών/τριών στο σχολείο και η τήρηση του χρόνου έναρξης και λήξης των σχολικών μαθημάτων καταδεικνύουν ότι όλοι αναγνωρίζουν τον σημαντικό ρόλο που έχει το σχολείο, αλλά και το σεβασμό που θα πρέπει να επιδεικνύεται στην αξιοποίηση του εκπαιδευτικού χρόνου.
2. Ευαίσθητο ζήτημα αποτελεί η **ευπρεπής εμφάνιση** και η **προσωπική υγιεινή** των μαθητών/τριών. Επίσης, ενέργειες που υπονομεύουν τη **διαφύλαξη της δημόσιας σχολικής περιουσίας** και την **καθαριότητα του χώρου** θα αντιμετωπίζονται με τη δέουσα βαρύτητα και σοβαρότητα.
3. Οι χειροδικίες, οι χειρονομίες, οι βωμολοχίες και γενικά οποιαδήποτε συμπεριφορά υποβαθμίζει την ανθρώπινη προσωπικότητα, είναι ασύμβατη με την ιδιότητα του μαθητή και διασαλεύει την αρμονική συνύπαρξη των μελών της κοινότητας. Αυτές οι συμπεριφορές προσβάλλουν όλους μας, γι' αυτό δεν μπορούν και δεν πρέπει να γίνονται αποδεκτές από τη μαθητική κοινότητα, τα μαθητικά συμβούλια των τμημάτων, το δεκαπενταμελές συμβούλιο και τον Σύλλογο Διδασκόντων. Είναι ευθύνη όλων μας να τις εξαλείψουμε και θα εξαντληθούν όλα τα μέτρα σε αυτή την κατεύθυνση. Η επικοινωνία των μαθητών/τριών οφείλει να βασίζεται στον δημοκρατικό διάλογο και να διαπνέεται από αίσθημα κατανόησης, υπευθυνότητας και συνέπειας. Η ευγενής άμιλλα θεωρείται το εφαλτήριο της προόδου και της δημιουργίας, αλλά με κάθε τρόπο θα πρέπει να αποφεύγεται ο άγονος, ψυχοφθόρος ανταγωνισμός.
4. Απαγορεύεται αυστηρά η χρήση **κινητών τηλεφώνων/tablet** σε όλους τους χώρους του σχολείου, όπως επίσης και το **κάπνισμα**. Επίσης, κατά τις ολιγόλεπτες και ωριαίες

γραφτές δοκιμασίες αλλά και τις εξετάσεις του Ιουνίου, οι μαθητές και οι μαθήτριες απαγορεύεται να φέρουν μαζί τους οποιαδήποτε ηλεκτρονικά μέσα μετάδοσης ή λήψης πληροφοριών ή επικοινωνίας, όπως ηλεκτρονικά/ψηφιακά ρολόγια/στυλό.

5. Οι μαθητές/τριες δύνανται να διεκδικούν τα δικαιώματά τους μέσω των συλλογικών τους οργάνων - **μαθητικές κοινότητες (5μελή και 15μελές)**. Προτάσεις για τη βελτίωση της παρεχόμενης εκπαίδευσης, μπορούν και επιβάλλεται να συζητηθούν διεξοδικά στις συνελεύσεις των τμημάτων (5μελή) καθώς και στις τρίωρες συνελεύσεις (15μελές).
6. Τα θέματα παραβατικής συμπεριφοράς των μαθητών/ μαθητριών στο Σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας του/της εκπαιδευτικού της τάξης με τον/τη Σύμβουλο Σχολικής Ζωής, τον Διευθυντή της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων/Διδασκουσών και τον/τη Σύμβουλο Παιδαγωγικής Ευθύνης, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπισή τους. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού.

III - Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Η Διεύθυνση, οι εκπαιδευτικοί και οι μαθητές/τριες οφείλουν να συντελούν στη δημιουργία του θετικού και υγιούς κλίματος στο σχολείο, αποδίδοντας τον δέοντα σεβασμό ο ένας προς τον άλλον. Το ήθος, η ευγένεια, οι χαμηλοί τόνοι στη διαχείριση των κρίσεων θα πρέπει να αποτελούν τη βάση της επικοινωνίας και της συνεργασίας των δύο ομάδων και να αναδεικνύουν τον παιδαγωγικό προσανατολισμό του σχολείου.

Οι σχέσεις μεταξύ των μαθητών/τριών οφείλουν να είναι σχέσεις αποδοχής και να διαπνέονται από πνεύμα συνεργασίας, αλληλεγγύης και αλληλοσεβασμού.

Η επίλυση προβλημάτων, διαφωνιών και κρίσεων είναι στις προτεραιότητες του σχολείου. Οι μαθητές και οι μαθήτριες θα πρέπει να αισθάνονται ελεύθεροι/ες και σε κάθε περίπτωση να απευθύνονται ατομικά ή συλλογικά α) στο μαθητικό συμβούλιο του τμήματος, β) στον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος ή στον Σύμβουλο Σχολικής Ζωής, για να συζητήσουν οτιδήποτε τους απασχολεί. Στη συνέχεια, εάν το πρόβλημα δεν καταστεί δυνατόν να αντιμετωπιστεί, ο Σύμβουλος Σχολικής Ζωής συνεργάζεται με τον Διευθυντή, την οικογένεια του μαθητή, τον/τη Σύμβουλο Παιδαγωγικής Ευθύνης της σχολικής μονάδας και, αν χρειαστεί, με τις υποστηρικτικές δομές, προκειμένου να ζητήσει τη συνδρομή τους για την αντιμετώπιση μεμονωμένων περιστατικών ή ειδικών περιπτώσεων.

Η δημιουργία και η καλλιέργεια θετικών σχέσεων αλληλεπίδρασης και συνεργασίας μεταξύ των μελών της σχολικής μονάδας και της ευρύτερης εκπαιδευτικής κοινότητας είναι πολύ σημαντική για την πρόληψη και αντιμετώπιση, φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού. Κοινωνικοπαιδαγωγικά προγράμματα, μέθοδοι και πρακτικές για τη δημιουργική σύνδεση σχολείου, οικογένειας και κοινότητας και ο σχεδιασμός και υλοποίηση επιμορφωτικών δράσεων, σε συνεργασία με τους συμβούλους παιδαγωγικής ευθύνης, τα ΚΕΔΑΣΥ και καλεσμένους επιστήμονες με στόχο τη διαχείριση κρίσεων, θα συμβάλλουν στην προσπάθεια αυτή.

IV - Σχολικές Εκδηλώσεις-Δραστηριότητες

Η συμμετοχή των μαθητών/τριών του 2^{ου} Γυμνασίου Καβάλας σε πολυποικίλες δραστηριότητες είναι «εκ των ων ουκ άνευ». Τέτοιες δραστηριότητες είναι: συμμετοχή σε διαγωνισμούς Μαθηματικών, Φυσικής, σε προγράμματα Ασφαλούς πλοήγησης στο Διαδίκτυο, σε Αθλητικούς Αγώνες, σε προγράμματα Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης, Αγωγής Υγείας, Αγωγής Καταναλωτή, Αγωγής Σταδιοδρομίας, Ισότητας των δύο φύλων, Βουλής των Εφήβων, Erasmus+, αδελφοποιήσεις με σχολεία του εξωτερικού. Αυτές οι δραστηριότητες συμβάλλουν καταλυτικά στη διαμόρφωση μιας υγιούς και ολοκληρωμένης προσωπικότητας, που διακρίνεται για την πνευματική, αισθητική και ψυχική καλλιέργειά της.

Η **ανάπτυξη της κριτικής σκέψης** των μαθητών/τριών, μέσω των ποικίλων δράσεων που αναπτύσσει το σχολείο μας, αποτελεί έναν από τους βασικούς μας στόχους, όπως και η αξιοποίηση των ιδιαίτερων κλίσεων και των δεξιοτήτων τους. Η συμμετοχή, λοιπόν, σε προγράμματα, διαγωνισμούς και δραστηριότητες, όχι μόνο προάγει την ερευνητική αναζήτηση της γνώσης, μέσω της βιωματικής μάθησης, αλλά αναδεικνύει τα χαρίσματα και τα ταλέντα τους. Επίσης, η συμμετοχή των μαθητών/τριών σε προγράμματα κοινωνικών, πολιτιστικών και αθλητικών δραστηριοτήτων βελτιώνει την κοινωνικότητά τους, αλλά και τη σχέση τους με τα άλλα μέλη της σχολικής κοινότητας, επαναπροσδιορίζοντας έτσι και τους στόχους του σημερινού σχολείου. Η ευαισθησία, λοιπόν, που δείχνει το σχολείο μας στις δραστηριότητες αυτές, δεν αποσκοπεί μόνο στην ομαλή κοινωνικοποίηση των μαθητών/τριών και στην πρόληψη των φαινομένων κοινωνικής παθογένειας, αλλά και στην αξιοποίηση της συναισθηματικής τους νοημοσύνης μέσω της δημιουργικότητας. Στα πλαίσια αυτά, βέβαια, και οι σχέσεις μαθητών/τριών και καθηγητών/τριών αποκτούν νόημα, στηρίζουν το σχολείο ως κοινωνικό θεσμό και καταδεικνύουν την αδιαμφισβήτητη αξία του.

Η συμμετοχή των μαθητών/τριών στις επίσημες εκδηλώσεις του σχολείου είναι **υποχρεωτική**, αφού ως μέλη της σχολικής κοινότητας έχουν δικαίωμα αλλά και υποχρέωση να συμμετάσχουν σ' αυτές. Η διοργάνωση και η διεξαγωγή των σχολικών εκδηλώσεων και δραστηριοτήτων είναι το αποτέλεσμα της συνεργασίας των υπεύθυνων εκπαιδευτικών, με τον Σύλλογο Διδασκόντων και του Διευθυντή του σχολείου, με τους μαθητές, τα μαθητικά συμβούλια, τον Σύλλογο Γονέων και τους ευρύτερους τοπικούς φορείς. Μόνο για εξαιρετικούς και βάσιμους λόγους μπορεί να απαλλαγθεί μαθητής από τη συμμετοχή σ' αυτές.

Η προετοιμασία των σχολικών εκδηλώσεων και δραστηριοτήτων (εκδηλώσεις, σχολικές γιορτές, πολιτιστικά προγράμματα, κ.ά.) δεν πρέπει να διαταράσσει την εφαρμογή του ωρολογίου προγράμματος. Επίσης, στις διδακτικές επισκέψεις, τις εκδρομές και τους περιπάτους, οι συμμετέχοντες/ουσες μαθητές/τριες οφείλουν να ακολουθούν με υπευθυνότητα και σοβαρότητα τις οδηγίες των συνοδών καθηγητών/τριών και να εφαρμόζουν πιστά το πρόγραμμα. Όλοι οι μαθητές έχουν υποχρέωση να συμμετέχουν στα τμήματα των παρελάσεων, εκπροσωπώντας το σχολείο στις εθνικές επετείους. Ο σημαιοφόρος και οι παραστάτες ορίζονται με σχετική νομοθεσία. Απαλλαγή μαθητή από τις παρελάσεις μπορεί να γίνει μόνο για σοβαρό και βάσιμο λόγο.

Οι περίπατοι, πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς και αποφασίζονται από κοινού με τους εκλεγμένους εκπροσώπους της σχολικής κοινότητας. **Οι μαθητές οφείλουν να παραμένουν στο χώρο της εκδρομής μέχρι τη λήξη της.** Οι εκπαιδευτικές επισκέψεις – μετακινήσεις και εκδρομές, μονοήμερες ή πολυήμερες, πραγματοποιούνται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Για τη συμμετοχή των μαθητών απαιτείται η συγκατάθεση των γονέων (υπεύθυνη δήλωση), οι οποίοι ενημερώνονται εγκαίρως από τη διεύθυνση του σχολείου για το πρόγραμμα και το κόστος συμμετοχής.

Το σχολείο μας δίνει μεγάλη βαρύτητα και στη λειτουργία των **μαθητικών κοινοτήτων**. Οι μαθητές και οι μαθήτριες θα πρέπει να φροντίζουν ώστε να εκπροσωπούνται επάξια από τους εκλεγέντες στα πενταμελή μαθητικά συμβούλια και στο δεκαπενταμελές, για να μπορέσουν και αυτά από την πλευρά τους να λειτουργήσουν με σοβαρότητα και υπευθυνότητα και προς όφελος ολόκληρης της σχολικής κοινότητας. Οι νεανικές ιδέες, ο ενθουσιασμός, οι κλίσεις και τα ενδιαφέροντα των μαθητών/τριών μπορούν να εκφράζονται με δημοκρατικότητα και να διαμορφώνουν τις προϋποθέσεις για την καλύτερη λειτουργία του σχολείου.

Η απρόσκοπτη και αποτελεσματική συνεργασία των μαθητικών συμβουλίων με τους εκπαιδευτικούς μπορεί και πρέπει να λειτουργήσει προς την κατεύθυνση της πρόληψης και της ουσιαστικής αντιμετώπισης των προβλημάτων που ανακύπτουν στη σχολική κοινότητα,

αλλά και να συμβάλλει ουσιαστικά και καίρια στη βελτίωση της ποιότητας της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

Το 2^ο Γυμνάσιο Καβάλας επιθυμεί την αρμονική συνεργασία της Διεύθυνσης του σχολείου, του Συλλόγου των Διδασκόντων, του 15μελούς Μαθητικού Συμβουλίου, των Μαθητικών Συμβουλίων και του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, ο οποίος, με τη συνεχή και ουσιαστική στήριξή του σε κάθε μας προσπάθεια, διευκολύνει το εκπαιδευτικό και παιδαγωγικό μας έργο.

V - Συνεργασία Σχολείου-Οικογένειας-Συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων

Οι γονείς και οι κηδεμόνες εγγράφουν τον μαθητή στο σχολείο, επικοινωνούν συχνά με τη Διεύθυνση και τους εκπαιδευτικούς της τάξης, παρακολουθούν με ενδιαφέρον τη φοίτηση, το ήθος και τη σχολική επίδοση και ενημερώνουν υπεύθυνα το σχολείο για όλα τα ζητήματα τα οποία σχετίζονται με τον μαθητή και επηρεάζουν τη συμπεριφορά του στο Σχολείο.

Ο Γονέας –Κηδεμόνας δικαιούται να έχει πλήρη και υπεύθυνη ενημέρωση για τον μαθητή, αλλά οφείλει και ο ίδιος να ενημερώνει το σχολείο για θέματα που μπορεί να επηρεάζουν την επίδοση ή τη συμπεριφορά του μαθητή στο σχολείο. Ο Γονέας - Κηδεμόνας οφείλει να ενημερώνει το σχολείο για ιδιαίτερα θέματα των μαθητών, που αφορούν άμεσα ή έμμεσα τη σχολική κοινότητα και την εκπαιδευτική διαδικασία (π.χ. μαθησιακά προβλήματα, σοβαρά ιατρικά ή ψυχολογικά ζητήματα).

Ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων αποτελεί τη συλλογική έκφραση της άποψης των Γονέων και Κηδεμόνων των μαθητών. Το σχολείο χρειάζεται και επιδιώκει τη συνεργασία του Συλλόγου για την προαγωγή του σχολικού έργου. Είναι προφανές ότι το εκπαιδευτικό έργο ανήκει στην αρμοδιότητα και ευθύνη των εκπαιδευτικών, του συλλόγου των εκπαιδευτικών και της Διεύθυνσης του κάθε σχολείου. Σε θέματα, όμως, της παιδαγωγικής λειτουργίας, των ενδοσχολικών και εξωσχολικών εκδηλώσεων και το γενικότερο κλίμα στον σχολικό χώρο, είναι αναγκαία η καλή συνεργασία των εκπαιδευτικών και του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων.

Κάθε πρόβλημα θα πρέπει να επιλύεται με καλόπιστο διάλογο, αρχικά με τον υπεύθυνο εκπαιδευτικό και έπειτα με τη Διεύθυνση του Σχολείου.

Ο κηδεμόνας κάθε μαθητή/τριας οφείλει να παρακολουθεί τη φοίτηση του παιδιού του, να ελέγχει την ηλεκτρονική αλληλογραφία, σχετικά με τις απουσίες του παιδιού του, να γνωστοποιεί στο σχολείο τους λόγους της απουσίας άμεσα, με έναν από τους τρόπους επικοινωνίας που έχει δηλώσει στο σχολείο κατά την εγγραφή του/της μαθητή/τριας σε αυτό.

Ο κηδεμόνας κάθε μαθητή/τριας οφείλει να προσέρχεται στο σχολείο για την τακτική ενημέρωσή του σχετικά με την επίδοση, επιμέλεια, φοίτηση και συμπεριφορά του/της μαθητή/τριας σύμφωνα με το **πρόγραμμα ενημέρωσης των κηδεμόνων**, που ανακοινώνεται από το σχολείο στην αρχή του διδακτικού έτους. Σύμφωνα με το πρόγραμμα, κάθε γονέας /κηδεμόνας μπορεί και πρέπει να ενημερώνεται από τον διδάσκοντα, την ώρα που έχει οριστεί από το πρόγραμμα ενημερώσεων, για όλα τα θέματα που αναφέρονται ανωτέρω, την ώρα που έχει οριστεί. Για θέματα τρέχοντα, όπως π.χ. η δικαιολόγηση των απουσιών, οι κηδεμόνες μπορούν να επικοινωνούν **τηλεφωνικώς ή μέσω βιντεοκλήσεων ή**

ηλεκτρονικών μηνυμάτων. Όταν οι γονείς επιθυμούν να επικοινωνήσουν με τα παιδιά τους ή να επισκεφτούν το σχολείο ή όταν το παιδί τους απουσιάζει και θέλουν να ενημερώσουν το Σχολείο, μπορούν να επικοινωνήσουν τηλεφωνικά ή μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος με τη Διεύθυνση του Σχολείου. Επιπλέον, για προσωπική ενημέρωση με καθηγητή/καθηγητές του σχολείου για κάποιο ιδιαίτερο θέμα που αφορά το παιδί τους, μπορούν οι γονείς να κλείσουν ένα ραντεβού με τον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος.

Το 2^ο Γυμνάσιο Καβάλας δίνει ιδιαίτερη βαρύτητα στη συνεργασία με τους γονείς και για το λόγο αυτό υλοποιεί, εδώ και τέσσερα χρόνια **Βιωματικά εργαστήρια Συμβουλευτικής Γονέων σε συνεργασία με τον ΟΚΑΝΑ**, σε απογευματινές ώρες.

Υποχρέωση των υπεύθυνων καθηγητών/τριών και του Διευθυντή του σχολείου να ενημερώνουν τους κηδεμόνες για τις απουσίες των μαθητών/τριών, σύμφωνα με τη νομοθεσία, και υποχρέωση των κηδεμόνων να ενημερώνουν το σχολείο για τους λόγους απουσίας των μαθητών/τριών.

Ο/Η υπεύθυνος/η καθηγητής/τρια κάθε τμήματος οφείλει να ενημερώνει τους κηδεμόνες για την απουσία των μαθητών/τριών και να πληροφορείται τους λόγους της απουσίας τους με κάθε πρόσφορο μέσο, όπως με τηλεφώνημα, με μήνυμα σταλμένο από λογαριασμό του σχολείου στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο – εφόσον οι γονείς/κηδεμόνες έχουν υποβάλει στο σχολείο σχετική υπεύθυνη δήλωση στην οποία αναφέρουν την ηλεκτρονική τους διεύθυνση. Εάν, η επικοινωνία με τους γονείς/κηδεμόνες δεν είναι εφικτή ή εάν οι γονείς/κηδεμόνες αρνηθούν την επικοινωνία ή για οποιονδήποτε άλλο λόγο είναι απαραίτητο, συγκαλείται το Συμβούλιο του Τμήματος, για να εξετάσει την αναγκαιότητα χρήσης ενεργειών παιδαγωγικού χαρακτήρα, όπως, ενδεικτικά, η προσφυγή σε υποστηρικτικές εκπαιδευτικές δομές ή κοινωνικές υπηρεσίες.

VI – Ποιότητα και διαφύλαξη του σχολικού χώρου

Το διδακτικό προσωπικό και οι μαθητές/τριες οφείλουν να δείχνουν σεβασμό στη σχολική περιουσία, και να τη χρησιμοποιούν προσεκτικά και προς όφελος του συνόλου της σχολικής κοινότητας. Θα πρέπει να επιδεικνύεται ιδιαίτερη φροντίδα και μέριμνα για όλη την υλικοτεχνική υποδομή του σχολείου: όργανα, ηχητικό εξοπλισμό, εξοπλισμό φωτισμού, εποπτικά μέσα, υπολογιστές, βιβλία κ.λπ. Φθορές, ζημιές, κακή χρήση, έλλειψη συντήρησης της περιουσίας του σχολείου πρακτικά αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητες του σχολείου και παιδαγωγικά εθίζουν το μαθητή/τρια στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας και επιβαρύνουν άσκοπα τον πενιχρό προϋπολογισμό του σχολείου. Θα αντιμετωπίζονται με σοβαρότητα και αυστηρότητα.

Οι μαθητές/τριες και το διδακτικό προσωπικό οφείλουν να δείχνουν υψηλό αίσθημα ευθύνης σε ό, τι αφορά την καλαισθησία και την προστασία του σχολικού χώρου. Θα πρέπει να επιδεικνύεται ιδιαίτερη φροντίδα, ώστε οι χώροι των αιθουσών, των εργαστηρίων, των γυμναστηρίων, των αιθουσών εκδηλώσεων, των εργαστηρίων φυσικών επιστημών, πληροφορικής, της βιβλιοθήκης, των χώρων υγιεινής, της αυλής του σχολείου να είναι ιδιαίτερα καθαροί και συντηρημένοι, διότι όλα αυτά διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο, αναδεικνύουν την αισθητική και καλλιεργούν το αίσθημα ευθύνης για την προστασία των κοινωνικών αγαθών και της δημόσιας περιουσίας. Άλλωστε, ένα αναβαθμισμένο σχολικό περιβάλλον προδιαθέτει θετικά μαθητές/τριες και εκπαιδευτικούς και βοηθά στην απρόσκοπτη προσήλωσή τους στο έργο τους.

Οι μαθητές οφείλουν να διατηρούν καθαρούς τους χώρους του σχολείου. Είναι δείγμα παιδείας και πολιτισμού. Το πενταμελές συμβούλιο κάθε τμήματος έχει την ευθύνη για τη διατήρηση της καθαριότητας. Φθορές που παρατηρούνται και δεν είναι ευθύνη των μαθητών του τμήματος, αναφέρονται στον εκπαιδευτικό της 1ης ώρας, ο οποίος με τη σειρά του οφείλει να το δηλώσει στη Διεύθυνση. **Μαθητής που προκαλεί εσκεμμένη φθορά, θα ελέγχεται από τον Διευθυντή για τη συμπεριφορά του αυτή, θα ενημερώνεται ο κηδεμόνας και θα υποχρεούται στην αποκατάσταση της φθοράς.**

Ο χώρος του σχολείου πρέπει να είναι καθαρός και όλα τα μέλη της εκπαιδευτικής κοινότητας να το φροντίζουν αυτό και να το ελέγχουν. Για οτιδήποτε παρατηρήσουν, αναφέρονται όλοι στον Διευθυντή ή/και στον Σύλλογο Διδασκόντων.

VII – Σχολικός Κανονισμός για την eSafety

1. **Σκοπός και Αρχές:** Η ασφάλεια στο διαδίκτυο (eSafety) αποτελεί προτεραιότητα του σχολείου μας. Ο σκοπός του παρόντος κανονισμού είναι να διασφαλίσει την προστασία των μαθητών και του προσωπικού μας κατά τη χρήση του διαδικτύου και των ψηφιακών πλατφορμών.
2. **Επιτρεπόμενες Χρήσεις:** Οι μαθητές επιτρέπεται να χρησιμοποιούν το διαδίκτυο και τις ψηφιακές συσκευές του σχολείου αποκλειστικά για εκπαιδευτικούς σκοπούς, σύμφωνα με τις οδηγίες των εκπαιδευτικών.
3. **Απαγορευμένες Χρήσεις:** Απαγορεύεται η πρόσβαση σε περιεχόμενο που παραβιάζει τους κανόνες ασφαλείας και την ηθική στο διαδίκτυο. Επίσης, απαγορεύεται η προβολή, διανομή ή ανταλλαγή προσωπικών πληροφοριών οποιουδήποτε μέλους της σχολικής κοινότητας.
4. **Αντιμετώπιση Περιστατικών:** Οποιαδήποτε παραβίαση των κανόνων eSafety θα εξετάζεται από τη διοικητική ομάδα του σχολείου. Τα περιστατικά παραβίασης θα αντιμετωπίζονται με αυστηρότητα και μπορεί να έχουν ως αποτέλεσμα κυρώσεις.
5. **Εκπαίδευση και Ευαισθητοποίηση:** Το σχολείο μας δεσμεύεται να παρέχει εκπαίδευση στους μαθητές σχετικά με τους κινδύνους του διαδικτύου και τις πρακτικές ασφαλούς χρήσης.
6. **Υπεύθυνοι eSafety:** Οι εκπαιδευτικοί ορίζονται ως υπεύθυνοι eSafety και έχουν την ευθύνη να επιβλέπουν την ασφαλή και υπεύθυνη χρήση του διαδικτύου και των ψηφιακών πλατφορμών στο σχολείο.
7. **Συνεργασία με την Κοινότητα:** Το σχολείο μας θα συνεργάζεται με την τοπική κοινότητα, τις αρχές και τους εμπειρογνώμονες για την αναβάθμιση των πολιτικών eSafety και την αντιμετώπιση ενδεχόμενων προκλήσεων.

Αποδοχή Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

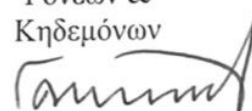
Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου προτείνει ένα σύνολο κανόνων και αρχών που έχουν ως στόχο τη ρύθμιση της συνολικής λειτουργίας του Σχολείου και της σχολικής κοινότητας στο σύνολό της, ώστε να διασφαλίζεται η ομαλότητα, η τάξη και η ευρυθμία, να διευκολύνεται το εκπαιδευτικό έργο και να βελτιστοποιείται η παρεχόμενη παιδεία. Για την επιτυχή εφαρμογή του, απαιτείται η **συναίνεση όλων των συντελεστών** της σχολικής ζωής, η από μέρους τους **συνειδητή αποδοχή των κανόνων** που περιλαμβάνει και η έμπρακτη βούληση της εφαρμογής των κανόνων αυτών.

Σύλλογος Διδασκόντων
Πράξη 15^η / 22-09-23

Ο εκπρόσωπος
του Δήμου
Καβάλας,

Για το 15μελές
Μαθητικό Συμβούλιο

Για το Δ.Σ.
του Συλλόγου
Γονέων &
Κηδεμόνων



Απόστολος
Μουτσάκης

Ο Πρόεδρος
Β. Παρασκευόπουλος

Ο Πρόεδρος
Σ. Γαβριηλίδης



Καβάλα, 10/10/2023

2^ον Γυμνασίου Καβάλας

Κωνσταντίνος Χίζαρης

Εγκρίνεται

Ημερομηνία:

Ημερομηνία:

Η Σύμβουλος Εκπαίδευσης Φιλολόγων,
Παιδαγωγικά Υπεύθυνη του Σχολείου

Ο Διευθυντής Δευτεροβάθμιας
Εκπαίδευσης Καβάλας

Ψηφιακά υπογεγραμμένο από ZOGRAFAKI MARIA
Ημερομηνία: 2023.10.11 21:16:37 EEST

Ψηφιακά υπογεγραμμένο από EMMANOUILIDIS DANIL
Ημερομηνία: 2023.10.17 13:40:21 EEST

Μαρία Ζωγραφάκη

Δανιήλ Εμμανουηλίδης